**Cursusinhoud, werkvormen en tijden**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Programma-onderdeel** | **Inhoud** | **Werkvorm** | **Tijden** |
| Inleiding | * Trainer schetst de problematiek aan de hand van een nieuwsitem.
* Toelichting doelstellingen en programma bijeenkomst.
 | Presentatie | 14.30 – 14.35 |
| Voorstellen | Elke deelnemer geeft aan:* waar hij werkt
* wat hij in de praktijk doet met 'geneesmiddelen in het verkeer'
* welke specifieke vragen hij heeft

Trainer noteert de belangrijkste punten op flap-over. | Informatie uitwisseling | 14.35 – 14.45 |
| Opdracht: Kennistoets | Deelnemer beantwoordt zelfstandig 7 juist-onjuist vragen. Dit is bedoeld om de cursist te laten nadenken over de problematiek en daardoor alerter te zijn tijdens de nascholing. Antwoorden worden later nabesproken, zodat de deelnemer kan zien wat hij tijdens de nascholing heeft geleerd. | Kennistoets | 14.45-14.50 |
| Problematiek | Hoe vaak en waarom gaat het fout. | Interactieve presentatie | 14.50 – 15.00 |
| Beschikbare informatie | Uitleg over wettelijke aspecten, contra-indicatie verkeersdeelname, 3 categorieën, geneesmiddelspecifieke adviezen, tijdsduur en gevolgen negatieve effecten, rol aandoeningen, welke alternatieven kun je bieden, voorbeeldteksten.  | Interactieve presentatie | 15.00 – 15.40 |
| Opdracht: Adviezen in de praktijk | * Aan de hand van een casus bespreken de deelnemers in groepjes welke mondelinge en schriftelijke informatie ze de patiënt geven bij eerste voorschrift, bij een herhaalrecept en bij een combinatie van potentieel rijgevaarlijke geneesmiddelen. Daarbij bespreken ze hoe ze met de mogelijke bezwaren van de patiënt om kunnen gaan en kijken ze welke werkafspraken ze in de eigen praktijk hebben.
* Informatie moet ter plekke opgezocht worden met behulp van apps en informatie op internet. Indien geen wifi-verbinding aanwezig wordt deze informatie op schrift uitgedeeld.
 | Casuïstiek  | 15.40 – 16.15 |
| Pauze |  |  | 16.15 – 16.30 |
| Nabespreken opdracht Adviezen in de praktijk | De opdracht wordt plenair nabesproken.Trainer laat voorbeelden zien van folders, etiketteksten en informatie op internet.Interactie en verschillende zienswijzen deelnemers hebben een grote rol: Hoe doe jij dit nu in de praktijk? Waar vindt jij dat je je grenzen legt? | Nabespreking casuïstiek | 16.30 – 16.50 |
| Geneesmiddelgroepen | Bespreken van veel gebruikte middelen met daarbij de invloed op de verkeersdeelname, inclusief nieuwe ontwikkelingen. | Interactieve presentatie | 16.50 – 17.05 |
| Voorlichting en invloed op gedrag | Om gedrag te veranderen is meer nodig dan 'vertellen', namelijk: weten, willen en kunnen. Welke factoren kun je als voorschrijver beïnvloeden? Wat kun je de patiënt bieden?  | Presentatie, informatie-uitwisseling/brainstorm | 17.05 – 17.15  |
| Opdracht:Verbeter-punten | Deelnemers formuleren in tweetallen hun verbeterpunten* Wat kun je zelf verbeteren?
* Wat kan de GGZ-organisatie verbeteren?

Na afloop inventariseert de trainer de verbeterpunten zodat de cursisten mogelijk tips krijgen van andere cursisten. | Opdracht met nabespre-king | 17.15 – 17.25 |
| Afsluiting | * Informatiebronnen
* Nabespreking kennistoets
* Evaluatie
 | Interactieve presentatie | 17.25 - 17.30 |